

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lisämaksuajan myöntäminen kaupungin saatavaan
TRE:4408/02.05.02/2023

Lisätietoja päätöksestä

Talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Talousjohtaja Jukka Männikkö, puh. 050 576 7539, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

As Oy Tampereen Neulaspuistolle (y-tunnus 0872290-5) myönnetään kaupungin saatavaan, laskunumero 0106041466, lisämaksuaikaa 6.10.2023 asti.

Perustelut

As Oy Tampereen Neulaspuistolle on ilmaantunut odottamattomia kuluja ilmenneen kosteusvaurion korjaustöissä. Tämän vuoksi yhtiön maksuvalmius on tällä hetkellä tiukka, ja yhtiö on pyytänyt lisämaksuaikaa edellä mainitun kaupungin saatavan maksuun. Kyseisessä saatavassa on kyse Kaupunkiympäristön palvelualueen perimästä hulevesimaksusta.

Tampereen kaupungin laskutus- ja perintäohje -konsernimääräyksen (TRE:7376/00.01.01/2022) mukaan yritysten ja yhteisöjen saataviin ei pääsääntöisesti myönnetä laskusta tai sopimuksesta poikkeavaa maksuaikaa. Kaupungin talousjohtajan on kuitenkin mahdollista antaa viranhaltijapäätöksellä tästä poikkeava määräaikainen lupa tai lupa lisämaksuajan antamiseen tietyille saatavalle yksittäisen yksikön esityksestä perustellusta syystä.

Tiedoksi

laskutus.pirkanmaa@monetra.fi, tiia.moisio@iisoy.fi, joel.heinonen@iisoy.fi

Liitteet:

1 Anomus maksuajan pidentämisestä 11.9.2023 (Verkkajulkisuus rajoitettu)

Allekirjoitus

Talousjohtaja Jukka Männikkö

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös julkaistaan nähtäville 12.9.2023 Tampereen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kaupunginverkkosivulle www.tampere.fi.

Ote päätöksestä on lähetetty 11.9.2023 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunginhallitus

Tampere
11.09.2023

Sirpa Lempinen
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 9

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.